**中国石油大学（北京）科研项目经费预算调整申请表**

**（适用于财政资金科研项目，调整超30%）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目类型 |  | 项目编号 |  |
| 项目级次 | [ ]项目；[ ]课题；[ ]子课题或专题。 | | |
| 项目负责人 |  | 所在学院 |  |
| 预算调整理由 |  | | |
| 预算调整说明书  （详细理由和测算依据） | 一、增加项（按预算科目填写）  二、减少项（按预算科目填写） | | |
| 项目负责人意见 | 项目负责人（签字）：  年 月 日 | | |
| 学院意见 | 审批人（签名）： 单位公章  年 月 日 | | |
| 科技处意见 | 审批人（签名）： 单位公章  年 月 日 | | |
| 财务处意见 | 审批人（签名）： 单位公章  年 月 日 | | |

附件1：

**科研项目经费预算变动表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 项目类型 |  | | 项目编号 |  |
| 项目负责人 |  | | 所在学院 |  |
| 经费卡号 |  | | 经费卡负责人 |  |
| **预算科目** | | **原预算** | **增减（+/-）** | **现预算** |
| 一、研究经费 | |  |  |  |
| （一）项目直接费用 | |  |  |  |
| 1、设备费 | |  |  |  |
| （1）设备购置费 | |  |  |  |
| （2）设备试制费 | |  |  |  |
| （3）设备改造与租赁费 | |  |  |  |
| 2、材料费 | |  |  |  |
| 3、测试化验加工费 | |  |  |  |
| 4、燃料动力费 | |  |  |  |
| 5、差旅/会议/国际合作与交流费 | |  |  |  |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费会议费 | |  |  |  |
| 7、劳务费 | |  |  |  |
| 8、专家咨询费 | |  |  |  |
| 9、其他支出 | |  |  |  |
| （二）间接费用 | |  |  |  |

备注：1、以上预算科目适用于国家重点研发计划、国家科技重大专项、国家自然科学基金等财政资金项目以及非财政资金项目；

2、若经费分割，一个项目有多个卡，需要分别填写本表

3、若财政性资金项目预算科目与此表格式不同，可自行调整，基本格式符合上表即可，此种情况需要填写“科研项目经费预算变动表（转换对接表）”。

附件2：

**科研项目经费预算变动表（转换对接表）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 项目类型 |  | | 项目编号 |  |
| 项目负责人 |  | | 所在学院 |  |
| 经费卡号 |  | | 经费卡负责人 |  |
| **预算科目** | | **原预算** | **增减（+/-）** | **现预算** |
| 一、研究经费 | |  |  |  |
| （一）项目直接费用 | |  |  |  |
| 1、设备费 | |  |  |  |
| （1）设备购置费 | |  |  |  |
| （2）设备试制费 | |  |  |  |
| （3）设备改造与租赁费 | |  |  |  |
| 2、材料费 | |  |  |  |
| 3、测试化验加工费 | |  |  |  |
| 4、燃料动力费 | |  |  |  |
| 5、差旅/会议/国际合作与交流费 | |  |  |  |
| 6、出版/文献/信息传播/知识产权事务费会议费 | |  |  |  |
| 7、劳务费 | |  |  |  |
| 8、专家咨询费 | |  |  |  |
| 9、其他支出 | |  |  |  |
| （二）间接费用 | |  |  |  |

备注：需要转换对接的项目，应填写本表